

AKSU HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI (EK-3)

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Açık Öğretim Lisesine Yeni Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none">1. T.C. kimlik numarası beyanı2. Biyometrik fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olacak)3. Öğrenim durum belgesi (Ortaokul veya imam hatip ortaokulunu tamamladığına dair öğrenim belgesi, tasdikname, denklik belgelerinin aslı, ortaöğretim ara sınıflardan gelenlerin öğrenim durum belgesi (2007 yılı sonrasında ortaokuldan mezun olanlarda bu belge istenmeyecektir.4. Dekont (Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu)5. Dilekçe (E-Okul'dan belgesiz kayıt yaptırmak isteyenler için)	10 DAKİKA
2	Açık Öğretim Ortaokuluna Yeni Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none">1. T.C. kimlik numarası beyanı2. Öğrenim belgesinin aslı (İlkokul mezunları için diploma veya tamamlama belgesi, ara sınıftan ayrılanlardan ise Ek-3 Öğrenim Belgesi)3. Biyometrik fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olacak)4. Dekont (Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu)	12 DAKİKA
3	Açık Öğretim Ortaokul veya Lisesi Öğrencilerinin Kayıt Yenileme İşlemlerinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none">1. Dekont (Kayıt ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu)2. Adres ve sınav yerinde değişiklik varsa yeni bilgilerin beyanı	3 DAKİKA
4	Açık Öğretim Okullarında Öğrenim Gören Öğrencilere Öğrenci Belgesi Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı	3 DAKİKA
5	Açık Öğretim Lisesinde Öğrenim Gören Öğrencilere Askerlik Durum Belgesi (EK-C2) Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı	10 DAKİKA
6	Açık Öğretim Okullarında Öğrenim Gören Öğrencilere Öğrenim Durum Belgesi (Tasdikname) Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı2. Dilekçe	10 DAKİKA
7	Açık Öğretim Okullarında Öğrenim Gören Öğrencilere Diploma Kayıp veya Tasdikname Kayıp Belgesi Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus cüzdanı2. Dilekçe	10 DAKİKA

8	Açık Öğretim Okullarında Öğrenim Gören Öğrencilere Ders Notları Dağıtımının Yapılması	1. Nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik numarası beyanı 2. Ders seçimi listesi	10 DAKİKA
9	Yaygın Eğitim Kurslarına Kayıt-Kabul İşlemlerinin Yapılması	1. T.C. kimlik numarası beyanı veya pasaport fotokopisi 2. Öğrenim belgesi 3. Başvuru formu 4. Kursun özelliğine göre ihtiyaç duyulan özel belgeler	10 DAKİKA
10	Yaygın Eğitim Kurs Belgesini Kaybedenlere Durumunu Gösteren Yazı Düzenlenmesi	1. Nüfus cüzdanı 2. Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
11	Bireysel Okur-Yazarlık Belgesinin Verilmesi	1. Nüfus cüzdanı fotokopisi 2. Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Kurum Müdürlüğü

İsim: Asım GÜMÜŞ

Unvan: Kurum Müdürü

Adres: Macun Mah. Perge Cad. No:51

Aksu/ANTALYA

Telefon: 242 426 20 19

Faks: 242 426 20 19

E-Posta: 970098@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim: Yakup HOPLAR

Unvan: İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres: Macun Mah. Mektep Sok. No:12

Aksu/ANTALYA

Telefon: 242 426 26 03

Faks: 242 426 26 09

E-Posta: aksu07@meb.gov.tr